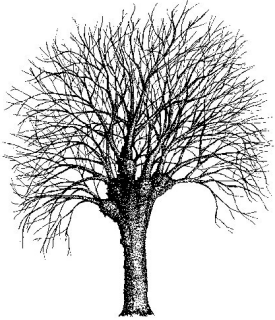


Vi presento SaliX

SaliX è un programma per computer, efficace per la gestione e per la rendicontazione della vostra attività di Associazione di Pubblica Assistenza.

In particolare SaliX vi permette di:

- gestire le informazioni del personale;
- predisporre i mezzi e gli equipaggi;
- rilevare e controllare le presenze in turno;
- accettare le chiamate del 118 e seguire il servizio;
- accettare e gestire le prenotazioni dei privati;
- stampare i registri di servizio;
- gestire e contabilizzare il parco macchine;
- ricavare i dati per predisporre i rendiconti;
- controllare e predisporre i rimborsi UTIF;
- fatturare i servizi (privati / 118 / ASL);
- accedere alla situazione ospedali del Web del 118;
- utilizzare messaggistica e posta interna;
- gestire i magazzini abbigliamento, sanitari e altri;
- gestire la consegna e restituzione della dotazione all'equipaggio

SaliX

- lavora su computer singoli o collegati in rete locale;
- permette il telelavoro via Internet (in VPN e non);
- è modulare: soddisfa le esigenze essenziali e cresce in base alle aspettative;
- è progettato per soddisfare le necessità delle Associazioni di Pubblica Assistenza;
- è costruito con un linguaggio professionale;
- utilizza un motore di database standard;
- viene costantemente aggiornato.

SaliX è specifico per le associazioni di volontariato, anche negli orari di intervento del personale tecnico: sera, notte, sabato e domenica inclusi!

Alcuni gadgets di SaliXLa possibilità di lavorare da casa via Internet:

SaliX è un sistema per reti locali, tuttavia gli operatori possono operare sui dati del programma senza spostarsi da casa o dall'ufficio attraverso una comunissima connessione Internet.

Accesso selettivo e personale:

ciascun operatore accede al sistema con la propria sigla e password e il proprio profilo operativo personale o di gruppo assegnato dal responsabile del sistema. I profili operativi personali consentono l'accesso a dati con un elevato livello di dettaglio.

L'elaboratore della messaggistica e posta interna:

si affianca alla comune posta elettronica tramite il sistema di rete dell'Associazione: un recapito esclusivo per le attività associative.

Il softwareL'unità di Centralino

interagisce con l'operatore che è in comunicazione con il 118 e con le squadre impegnate o pronte a intervenire, e per ciascun mezzo e servizio ha sempre la situazione sott'occhio; in particolare permette di:

- comporre gli equipaggi ad inizio turno, e modificarli anche estemporaneamente;
- registrare i servizi 118, dialisi, privati;
- annotare i servizi rifiutati (al fine statistico);
- acquisire i servizi delle visite di guardia medica;
- fornire all'istante la posizione dei mezzi (colonnina, sede, caricato, attesa libero);
- produrre in tempo reale la situazione del personale operativo in servizio;
- avere accesso all'archivio storico dei servizi con ricerche sofisticate;
- accedere alla situazione ospedali fornita dal 118 tramite sito Web;
- visualizzare (in ambiente protetto) il sito del 118;
- gestire le prenotazioni dei viaggi privati e schedarne le partenze;
- tener traccia degli "stacchi macchina" in convenzione

L'unità di Segreteria e del Personale

è il cuore del sistema, ma deve il nome all'archivio del personale che permette di:

- conservare le schede dei volontari e dei dipendenti;
- acquisire tramite scanner documenti, certificati, attestati, fotografia;
- fornire uno scadenzario dei documenti con scadenza;
- registrare le quote associative e i rinnovi;
- conservare traccia dell'abbigliamento consegnato e delle relative cauzioni;
- gestire i turni e il controllo delle presenze;
- visualizzare in tempo reale della situazione degli ospedali tratta dal sito web 118 e rielaborata;
- inviare i dati dei servizi 118 ai moduli Excel forniti da Anpas per la rendicontazione;
- Stampare i registri dei servizi effettuati e delle visite di guardia medica;
- produrre i prospetti per la pratica di rimborso UTIF;
- fatturare i servizi privati / Anpas / Asl con relativa gestione dei km;
- gestire il parco macchine: scadenze, manutenzione, spese, statistiche
- gestire i magazzini abbigliamento, materiale sanitario, altri materiali (cancelleria, ricambi, ...)
- effettua export servizi con il protocollo ASL2

L'unità di rilevazione delle presenze

adopera un comodo ed economico lettore di codici a barre; per stampare i tesserini basta una comunissima stampante a getto d'inchiostro. Il rilevatore di presenze gira sullo stesso computer del centralino, contemporaneamente, senza interruzioni, subito in linea il personale disponibile; subito pronte le distinte per i medici in turno di Guardia Medica.



Dettaglio delle foglie di salice bianco (Salix alba), un potente analgesico naturale utilizzato, pare, persino nella lontana preistoria.

SALIX

software specifico per la gestione delle Associazioni di
Pubblica Assistenza

by panozzoinformatica.it

Caratteristiche tecniche

SaliX gira su un qualsiasi computer moderno (Windows XP, W7), preferisce lavorare su rete locale o intranet con un server dedicato, si può usare anche tramite Internet.

Detesta avere intorno, ancor peggio se in coesistenza giochi, musica, web browser e altri passatempi informatici: SaliX è lì per lavorare e rendere, non per giocare.

SaliX è protetto dalla Legge contro la pirateria informatica, ma si difende anche da solo contro i ladri.

Il solidissimo Borland - Delphi ha generato il codice macchina nativo di SaliX e i vostri dati sono gestiti da FireBird (Interbase), un sistema protetto e sicuro, tecnicamente "aperto", cioè standard. Non temete brutte sorprese, i vostri dati saranno sempre accessibili.

Le associazioni strutturate in sezioni distribuite sul territorio beneficieranno del server WEB di Salix per tenere sincronizzati i dati dei diversi impianti senza dover utilizzare linee internet dedicate e sempre attive. Il sistema non è WEB, è su reti locali, o singoli computer sincronizzati tramite WEB

Anche se SaliX funziona bene, vi farà piacere sapere di aver a disposizione l'assistenza telefonica, telematica o diretta, l'efficiente servizio di assistenza tecnica, anche nelle ore serali, notturne e anche nei giorni festivi, oltre che in orario d'ufficio, proprio per venire incontro alle disponibilità del personale volontario.

Informazioni
Gestione Pubblica Assistenza
Versione: 67 b1 PA
Copyright Emilio Panozzo
Consulenza informatica - software ad hoc
Via Matteotti, 51 emipan@gmail.com 335-8 222 445
17025 Loano (SV)
www.panozzoinformatica.it
Database Name localhost:Salix
Accedi al sito WEB degli aggiornamenti di SaliX
 Chiudi automaticamente SaliX (inverte accessi al WEB)
[Consulta il manuale sul sito web](#)
[Accedi al forum di SaliX](#)
[Collegati all'assistente on line](#)
L'assistente deve attendere la vostra chiamata, occorre appuntamento.
OK

Screen shot

Personale
Cerca in: Nome, Indirizzo, Qualifica (in elenco), Periodo desiderato, Selezioni speciali
Cognome: Nome, Sede
Residenza: CAP
Domanda: CAP (oppure recapito)
Recapiti: Pubblico, Numero Badge, Data, Data Inizio, Data fine, Data Inizio, Data fine, Stamp. scheda
Sistema: Privilegi sistema, Profilo personale, Password, Documento base, Numero socio, Matricola dipendente, Numero tessera

Uno dei pannelli dell'archivio del personale

Il sottomenù delle cartelle del personale:

Anagrafici | Personali | Curriculum | Soci | Abilitazioni | Qualifiche | Gruppi e SQ | Corsi | Documenti

anagrafici, personali, curriculum, soci, abilitazioni, qualifiche, gruppo e squadre, corsi, documenti, sanitari, interruzioni, disciplinare, abbigliamento, dipendenti, turni, varie, sintetica.

Cerca
Cerca in: Nome, Indirizzo, Qualifica (in elenco), Periodo desiderato, Selezioni speciali
Cognome: Nome, Sede
Residenza: CAP
Domanda: CAP (oppure recapito)
Recapiti: Pubblico, Numero Badge, Data, Data Inizio, Data fine, Data Inizio, Data fine, Stamp. scheda
Sistema: Privilegi sistema, Profilo personale, Password, Documento base, Numero socio, Matricola dipendente, Numero tessera

Pannello di selezione del personale

Ricerca servizi
Cerca in: Nome, Indirizzo, Qualifica (in elenco), Periodo desiderato, Selezioni speciali
Cognome: Nome, Sede
Residenza: CAP
Domanda: CAP (oppure recapito)
Recapiti: Pubblico, Numero Badge, Data, Data Inizio, Data fine, Data Inizio, Data fine, Stamp. scheda
Sistema: Privilegi sistema, Profilo personale, Password, Documento base, Numero socio, Matricola dipendente, Numero tessera

Pannello per la ricerca dei servizi con selezione multipla anche nei nominativi delle persone assistite o trasportate.

Pannello per la registrazione dei servizi CENTRALINO
Data, Mezzo, Bolla, Cliente, Stato, Tempo, Località, Note, Stato, Tempo, Località, Note, Stato, Tempo, Località, Note

Pannello per la registrazione dei servizi CENTRALINO

Controllo interattivo delle bolle
Data, Mezzo, Bolla, Cliente, Stato, Tempo, Località, Note, Stato, Tempo, Località, Note, Stato, Tempo, Località, Note

Pannello per il controllo interattivo (paperless) delle bolle prima della fatturazione dei servizi privati e 118.

Autore e Distributore:

Emilio A. Panozzo
Via Matteotti, 51
17025 Loano SV

Tel. 333 4490905
emipan@gmail.com
www.panozzoinformatica.it

con la collaborazione
logistica e operativa
della P.A.
Croce Viola Milano
S.O.S. Milano
Croce Verde APM Milano
Croce Bianca Milano